

**Import Zeitkarteisummen:**

**Grundvoraussetzung für die Nutzung dieses Zusatzmoduls ist die Lizenzierung des Moduls Zeitkartei!**

Über das Menü Zusätze – Importe – Import Zeitkarteisummen gelangen Sie zu folgendem Eingabebildschirm:

**Datenübernahme Zeiterfassung aus EXCEL-CSV-Datei**

Dateiname

Zeitartennummer ZA  Zeitausgleich

mit Verarbeitungsprotokoll

Datenimport starten?  
(falls Fehler auftreten, wird ein Protokoll gedruckt)

Bitte UNBEDINGT VORHER eine DATENSICHERUNG erstellen!

OK

abbrechen

Definieren Sie im Feld **Dateiname** den Speicherort der EXCEL-CSV-Datei ihrer Zeitkarteisummen.

Sie müssen dem Programm im Feld **Zeitartennummer ZA** nur noch mitteilen, mit welcher Zeitart Sie den Zeitausgleich erfassen.

Auf Wunsch kann mit der Option **mit Verarbeitungsprotokoll** auch noch ein Protokoll der importierten Zeilen ausgegeben werden.

Über die Schaltfläche **OK** wird der Import gestartet, mit **abbrechen** wird kein Import durchgeführt. Sie erhalten auf jeden Fall ein Fehlerprotokoll am Bildschirm in der Voransicht. Wenn der Import ohne Fehler erfolgte und Sie die Option mit Verarbeitungsprotokoll aktiviert haben dann erscheint wie bei allen Auswertungen die Liste zuerst in der Voransicht und kann dann durch Klick auf die Schaltfläche **drucken** auf den Windowsstandarddrucker oder über die Schaltfläche **Druckerwahl** auf einen frei wählbaren anderen Drucker Ihrer Windowsinstallation ausgedruckt werden. In beiden Fällen kann im Feld **Anzahl Ausdrucke** die Anzahl der Ausdrucke definiert werden.

Wenn Sie keinen Ausdruck wollen, dann bitte auf die Schaltfläche **abbrechen** klicken.

## Musterausdrucke:

Fehlerprotokoll

```

Fehlerprotokoll Datenübernahme      Datum: 01.07.2013      Seite: 1
in die Zeitkarteien Datei \pol\winlohn.txt

Fehlender Dienstnehmer 10003 ! Folgende Daten werden nicht übernommen!
Daten U 04.01.2010 U 05.01.2010 U 07.01.2010 k 18.01.2010 k 19.01.2010

Fehlender Dienstnehmer 10001 ! Folgende Daten werden nicht übernommen!
Daten U 04.01.2010 U 07.01.2010 U 08.01.2010 za -3,58

```

Verarbeitungsprotokoll

## I M P O R T Z E I T K A R T E I S U M M E N

für Monat 6/2013

Firma VORFUEHRUNG Datum: 01.07.2013 Seite: 1

PersNr	Name Dienstnehmer	SA	Datum	Summe
10003	Meier	U	04.06.2013	
10003	Meier	U	05.06.2013	
10003	Meier	U	07.06.2013	
10003	Meier	k	18.06.2013	
10003	Meier	k	19.06.2013	
10003	Meier	k	20.06.2013	
10003	Meier	k	21.06.2013	
10003	Meier	k	25.06.2013	
10003	Meier	k	26.06.2013	
10003	Meier	k	27.06.2013	
10003	Meier	k	28.06.2013	
10003	Meier	za	30.06.2013	-0,25
10001	Gruber	U	04.06.2013	
10001	Gruber	U	06.06.2013	
10001	Gruber	U	07.06.2013	
10001	Gruber	za	30.06.2013	-3,58

Musterdatei:

```

10003 Meier U 04.06.2013 U 05.06.2013 U 07.06.2013 k 18.06.2013
10001 Gruber U 04.06.2013 U 06.06.2013 U 07.06.2013 za -3,58

```

Feldreihenfolge:

Personalnummer (z.B. 10001), Name zur Sicherheit (z.B. Gruber), eine variable Anzahl an Kombinationen aus Zeitart (z.B. U) und Datum (z.B. 04.06.2013) und am Ende ein Feld mit dem Zeitausgleich (z.B. za) und den Stunden (z.B. -3,58).

Feldtrenner ist der Tabulator, Satztrenner ist die Zeilenschaltung.